



D A M S T R A
CONNECT + PROTECT YOUR WORLD

SOLUCIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PROVEEDOR

VERIFICACIÓN DE SEGURO DE PROVEEDOR

CBRE
GRUPO MACQUARIE

Documento Ref:
Versión:
Fecha:

Final
1.3
25 de mayo de 2023



1. RESUMEN	3
2. ASISTENCIA	3
3. REGISTRO DE SEGUROS DE PROVEEDORES CBRE	3
<i>Paso uno: seleccione el país</i>	5
<i>Paso dos: ingrese los detalles de la empresa</i>	5
<i>Paso tres: pagar las tarifas de verificación</i>	6
<i>Cuarto Paso – Subir Documentos de Seguro Obligatorio</i>	7
<i>Paso cinco: cargar documentos de seguro secundarios (basado en criterios)</i>	7
<i>Paso seis: envíe el registro de proveedor para su verificación</i>	8
4. ¿QUÉ SUCEDE DESPUÉS?	9
<i>Tramitación Registro de Proveedores</i>	9
<i>Documentación/Registro rechazado</i>	9
<i>Seguros Aprobados</i>	10
5. PREGUNTAS FRECUENTES	10
GENERALES	10
<i>¿Cuáles son los requerimientos mínimos del sistema?</i>	10
<i>¿Cuál es el papel de Damstra?</i>	10
<i>¿Cómo obtengo una exención de un requisito?</i>	10
<i>¿Mi cuota de inscripción vence?</i>	10
<i>¿Dónde puedo ver la política de privacidad y los términos y condiciones de Damstra?</i>	10
SEGURO	11
<i>Envié los documentos de mi seguro ayer, ¿por qué no he oído nada?</i>	11
<i>¿Por qué necesito completar la pregunta del seguro y cargar un certificado de seguro?</i>	11
<i>¿Necesito presentar mi póliza de seguro o certificado de seguro?</i>	11
<i>¿Con quién puedo hablar sobre los requisitos del seguro?</i>	11
CONVERTIRSE EN UNA EMPRESA APROBADA POR ORDEN DE COMPRA	11
¿PUEDO ACTUALIZAR/MODIFICAR MIS DATOS DE INICIO DE SESIÓN?	11
<i>¿Puedo reclamar el reembolso de las tarifas de registro de seguros de CBRE?</i>	12
<i>Creación de administradores adicionales</i>	12



1. Descripción general

CBRE en la gestión de servicios a su cliente Macquarie Group, ha contratado a Damstra Technology para registrar electrónicamente el Cumplimiento de Proveedores y Trabajadores.

El Sistema de Gestión de Proveedores de Damstra ha sido diseñado para gestionar de forma eficaz, donde sea necesario:

- Verificación y cumplimiento de seguros de proveedores
- Registro y Cumplimiento de Trabajadores
- Flujo de trabajo de órdenes de trabajo y asignación a un trabajador conforme

Como proveedor designado de CBRE que proporciona bienes o servicios al Grupo Macquarie, si CBRE lo solicita, debe registrar su empresa con Damstra Technology para garantizar su cumplimiento. Este es un requisito obligatorio de CBRE y Macquarie y, de lo contrario, su empresa ya no podrá brindar servicios a Macquarie.

2. Asistencia

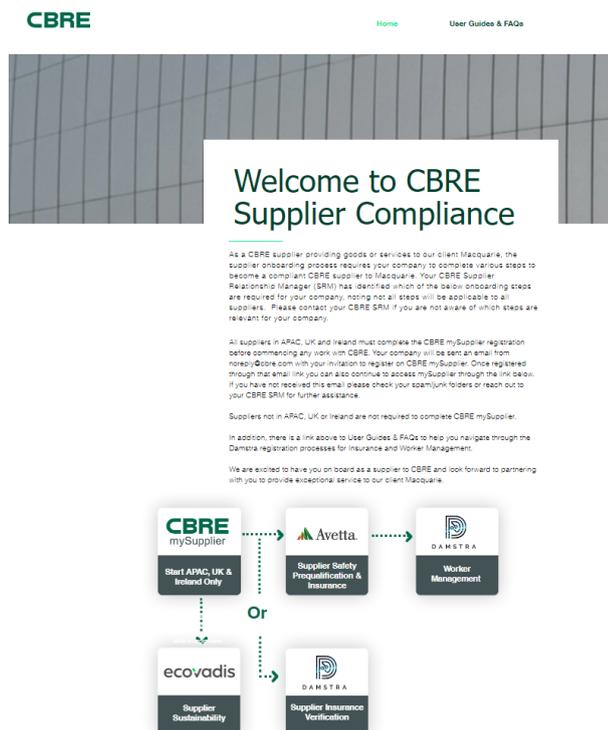
Si tiene alguna pregunta o necesita ayuda con el proceso de registro, comuníquese con Damstra Technology en Australia 1300 722 801, Nueva Zelanda 0800 722801, EE. UU. 888 8377688 o Reino Unido 020 39952399 o para cualquier otro país en service@damstratechnology.com . o a través del chat en línea de Damstra.

También habrá una función de soporte de chat disponible en cada página cuando esté trabajando en los sistemas.

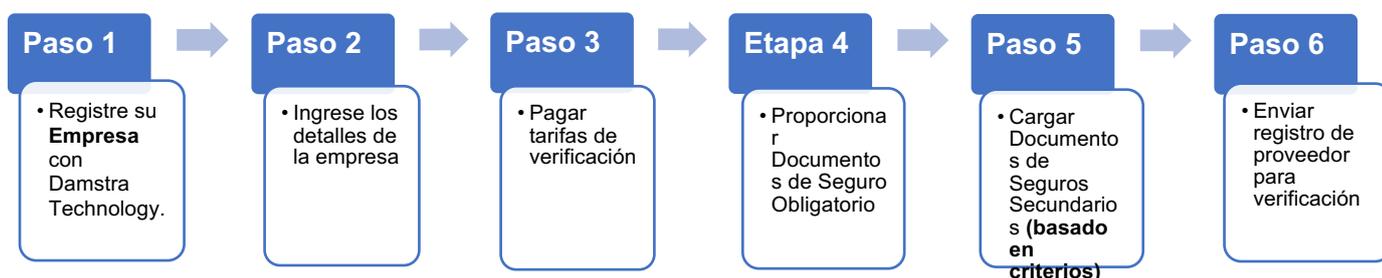
3. Registro de seguros de proveedores de CBRE

Damstra Insurance Verification es un proceso habilitado por tecnología para garantizar que los proveedores de CBRE que brindan servicios al Grupo Macquarie tengan pólizas de seguro relevantes según lo requerido por CBRE.

Si CBRE le recomienda que se registre para la Verificación de seguros de proveedores de Damstra, deberá registrarse en el portal de Damstra utilizando el ícono de Verificación de seguros de proveedores en www.greensuppliercompliance.com .



Hay cinco pasos principales para registrar su empresa en Damstra



La tarifa de Damstra para la verificación de los documentos de seguro de los proveedores es de 90 AUD por año, que debe pagar el proveedor con tarjeta de crédito. Las opciones para pagar en moneda local también estarán disponibles a partir de diciembre de 2022 al momento del pago.

La siguiente guía paso a paso lo guiará a través de lo que debe completarse como requisitos previos al trabajo para CBRE/Macquarie Group.

Para completar estos pasos, necesitará:

- el número ABN/NZBN de su empresa (si corresponde).
- los nombres registrados y comerciales de su empresa.
- los datos de contacto de su empresa.
- datos de la tarjeta de crédito para el pago de la verificación del seguro.

NOTA: Este paso solo es necesario si su empresa no se ha registrado anteriormente en Damstra Technology.



Paso uno: seleccione el país

Register Company with Damstra Technology

Register your company with Damstra Technology for prequalification for CBRE/Macquarie.

Step 1/6

Step 1: Country/Region selection

Select the Prequalification Businesses/Countries/Regions that you are registering with Damstra Technology.

For new suppliers registering within Australia and New Zealand, you will be asked to pay via Credit Card only. Suppliers outside of Australia and New Zealand will be invoiced directly by Damstra Technology

Currently selected:
None currently selected

Search ...

CBRE/Macquarie

APAC

Australia

China

Hong Kong

Indonesia

Paso dos: ingrese los detalles de la empresa

Register Company with Damstra Technology

Register your company with Damstra Technology for prequalification for CBRE/Macquarie.

Step 2/6

Step 2: Company Details

Please fill in the required details for your company, and press Next to proceed.

- CBRE/Macquarie Australia

All fields must be answered, unless marked *(optional)*

Company details

Country company is registered in

Company contact details

Company phone number

Fax *(optional)*

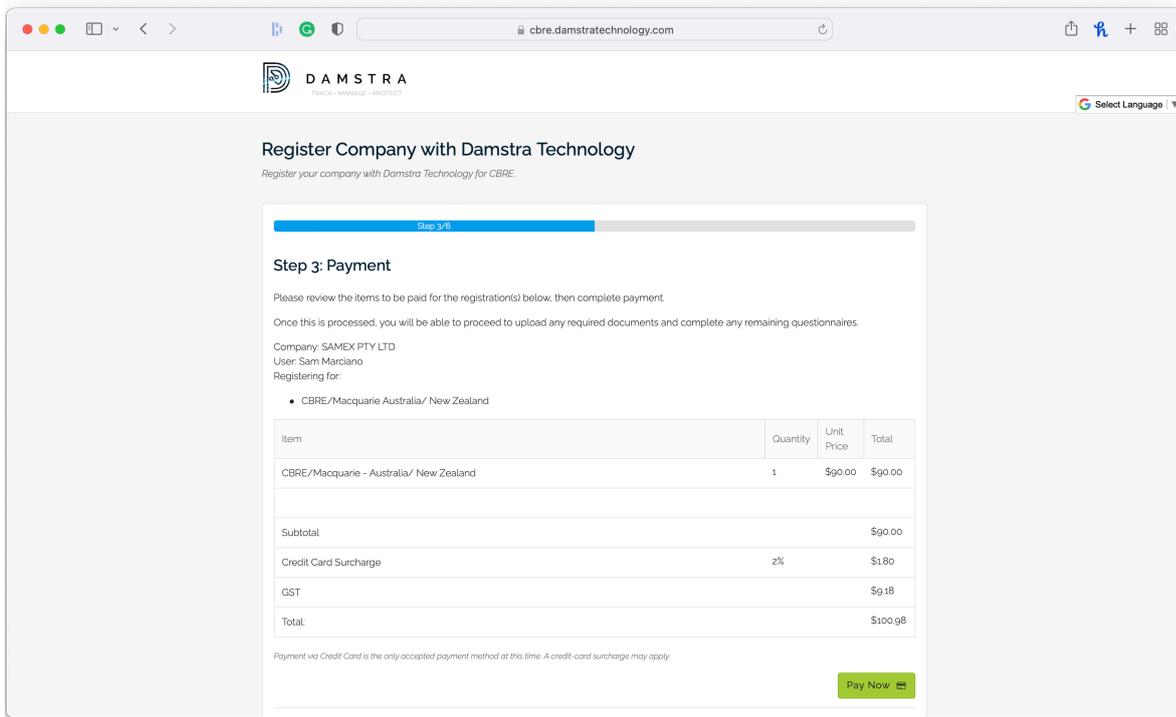
Company's physical address

Country

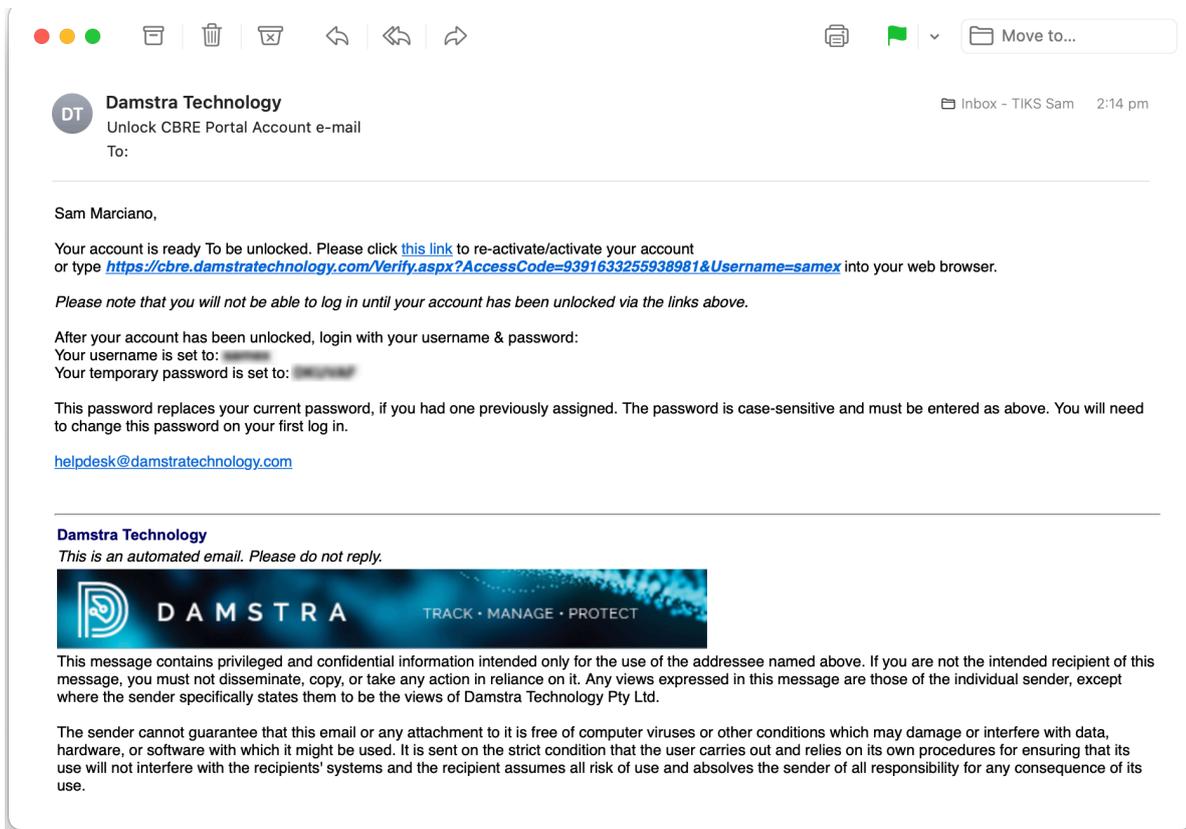
Street address



Paso tres: pagar las tarifas de verificación



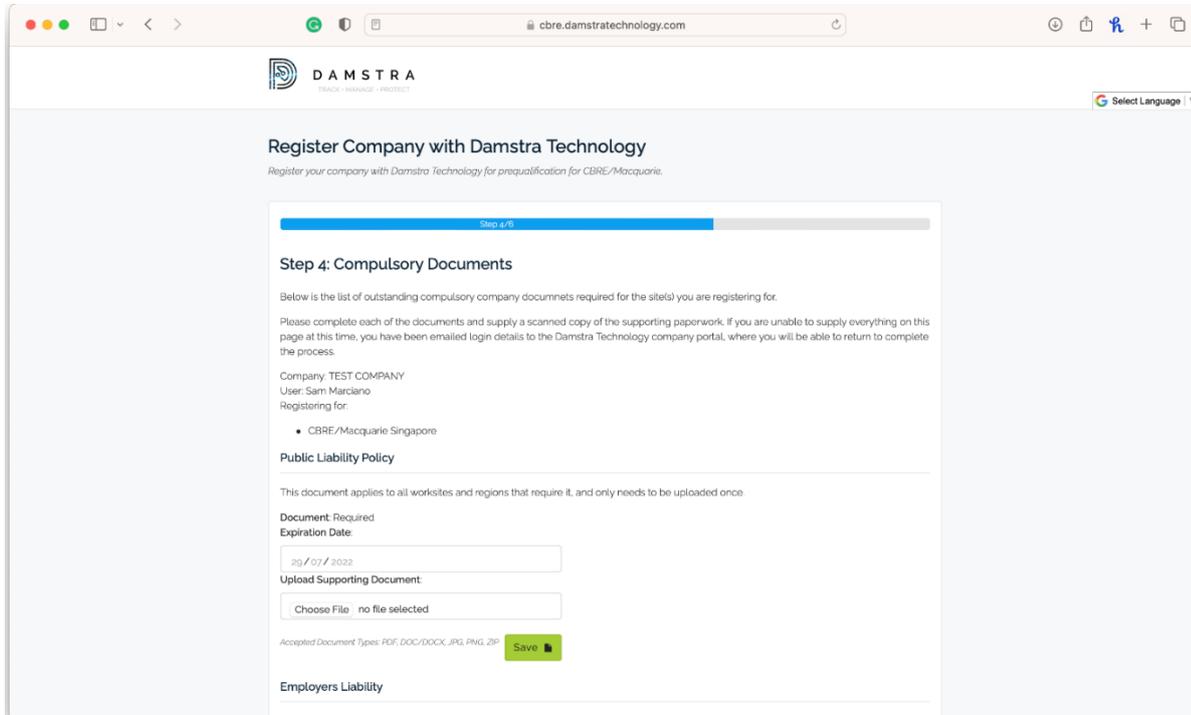
Una vez registrado, se le enviará una notificación de confirmación con su nombre de usuario y contraseña a su dirección de correo electrónico registrada.



Paso cuatro: cargar documentos de seguro obligatorio

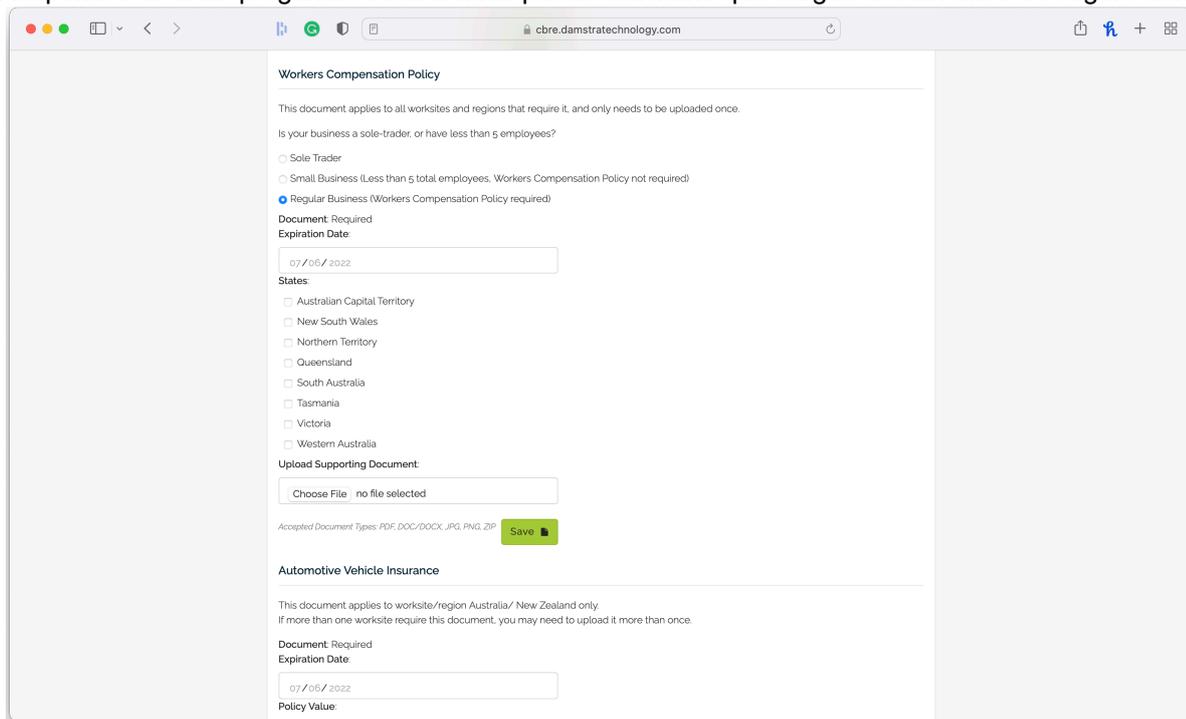
NOTA:

Los documentos de seguro se basan en requisitos predeterminados establecidos por CBRE/Macquarie Group

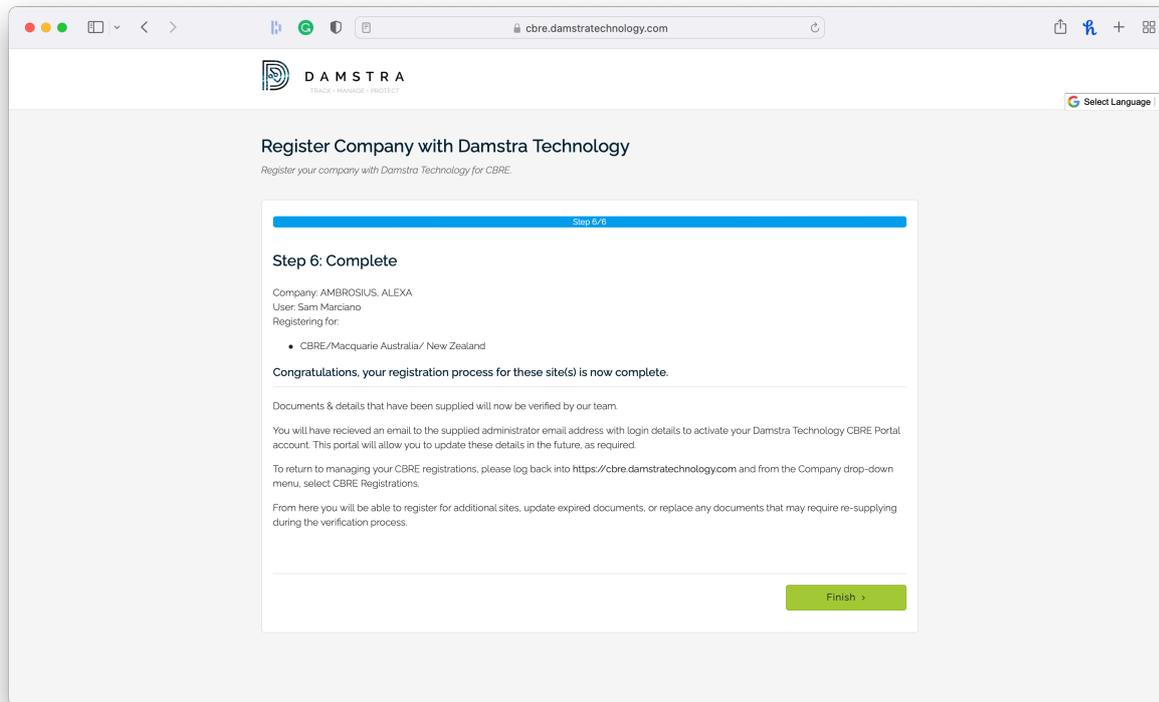


Paso cinco: cargar documentos de seguro secundarios (según los criterios)

Responder 'sí' a las preguntas establecidas puede solicitarle que cargue documentos de seguro adicionales.



Sexto paso: envíe el registro de proveedor para su verificación



4. ¿Qué pasa después?

Tramitación Registro de Proveedores

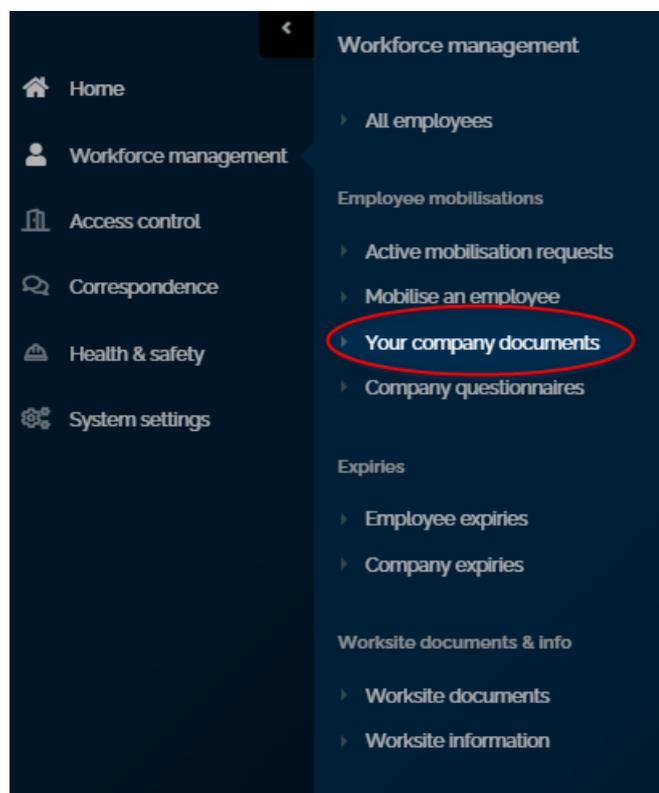
Damstra Technology revisará el registro de su proveedor en un plazo de 24 horas y, según los requisitos de CBRE, aceptará o rechazará la documentación. Se le enviará un correo electrónico con su nombre de usuario y contraseña exclusivos para su cuenta del portal de empresa. Si se requiere urgencia, puede llamar a Damstra para solicitar alta prioridad.

NOTA:

Esto no es un compromiso de que se procesará de inmediato, pero alertará al equipo de Damstra de que esta reserva necesita atención urgente.

Documentación/registro rechazados

Si se rechazan los documentos enviados, recibirá un correo electrónico automático que describe el motivo. Para enviar elementos modificados, vuelva a iniciar sesión en el portal de su empresa y vuelva a cargar la documentación correcta a través del módulo **Documentos de su empresa**.



Aquí verá una lista de todos sus documentos de seguro y el estado de cada registro. Si se requiere una acción, se le pedirá que cargue un nuevo archivo para su verificación.

Your company documents Ⓜ Upload document

Required documents Approved documents Verification History

Required documents

These documents are required for your employee's mobilisations

Showing 1 - 7 of 7

Name	Worksite	Status
▼ Anne Docu	DMS Test	● Yet to send for verification
▼ Company Pre- Qualification	Demonstration Site 1	● Yet to send for verification
▼ Custom document 1	Demo worksite three	● Attention required
▼ Motor Vehicle Insurance	AGL Antlene Facility	● Attention required
▼ QA Insurance	DMS Test	● Yet to send for verification
▼ Testing Insurance 1	Demonstration Site 3	● Expired on 30 May 2020
▼ Workers Compensation/Sole Trader	n/a	● Expired on 5 May 2022

Showing 1 - 7 of 7

Seguros Aprobados

Una vez que se hayan completado sus Verificaciones de seguro, se enviará un correo electrónico automático a su empresa confirmando o rechazando su Registro de proveedor.

Recibirá una notificación informándole de que cualquier seguro vence 3 meses y 1 mes antes de la fecha de vencimiento registrada.

5. preguntas frecuentes

General

¿Cuáles son los requerimientos mínimos del sistema?

Damstra se ha desarrollado utilizando tecnologías modernas y, como resultado, necesita un navegador web moderno.

Damstra solo es compatible con la última versión de los navegadores web más populares, que incluyen:

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Borde de Microsoft
- Safari
- Ópera

¿Cuál es el papel de Damstra?

El trabajo de Damstra es recopilar, procesar y administrar los datos de los proveedores y contratistas en nombre de CBRE y su cliente Macquarie Group. Damstra no hace las reglas pero asegura el cumplimiento de las reglas de CBRE y que se sigue el Programa de Gestión de Contratistas.

Como parte de la plataforma de administración de contratistas de CBRE/Macquarie Group, se requieren ciertos seguros, documentos y calificaciones antes de que CBRE/Macquarie Group permita que sus proveedores realicen una función o trabajo en particular en sus sitios.

¿Cómo obtengo una exención de un requisito?

Dependiendo del protocolo del cliente, puede comunicarse con su punto de contacto de CBRE.

¿Mi cuota de inscripción vence?

Sí, su registro vence anualmente.

¿Dónde puedo ver la política de privacidad y los términos y condiciones de Damstra?

Puede ver nuestra política de privacidad y términos aquí: <https://damstratechnology.com/terms-conditions#terms-conditions>



Seguro

Envié los documentos de mi seguro ayer, ¿por qué no he oído nada?

Damstra tiene 24 horas para procesar el papeleo después de que lo recibamos. Una vez que Damstra haya recibido y procesado todos los documentos correctos y los formularios completos, su empresa recibirá un correo electrónico de registro para informarle qué hacer a continuación.

¿Por qué necesito completar la pregunta del seguro y cargar un certificado de seguro?

Cada pregunta de seguro debe completarse y enviarse para que sea revisada y verificada. Cargar un certificado de seguro junto con completar la pregunta permite que Damstra valide la información ingresada.

¿Necesito presentar mi póliza de seguro o certificado de seguro?

Solo necesita proporcionar su certificado de seguro.

¿Con quién puedo hablar sobre los requisitos del seguro?

Puede discutir los requisitos del seguro con un representante de servicio al cliente de Damstra. Sin embargo, los requisitos de seguro han sido establecidos por CBRE.

Convertirse en una empresa aprobada por órdenes de compra

Cuenta comercial/Opción de pago de orden de compra

1. Se debe presentar una solicitud al Departamento de Cuentas/Finanzas de Damstra con anticipación antes de la intención de utilizar una orden de compra.
2. Envíe su solicitud de intención a accounts@damstratechnology.com
Si se aprueba, la empresa proveedora debe emitir una orden de compra basada en su acuerdo con finanzas.
3. La opción PO se activa para el Proveedor solicitante.
4. Las inscripciones previas a la emisión del PO deben ser pagadas a través de CC.
5. Al registrar a un trabajador, la opción de PO para el pago debe estar disponible (PO para cargar y número de PO para proporcionar).

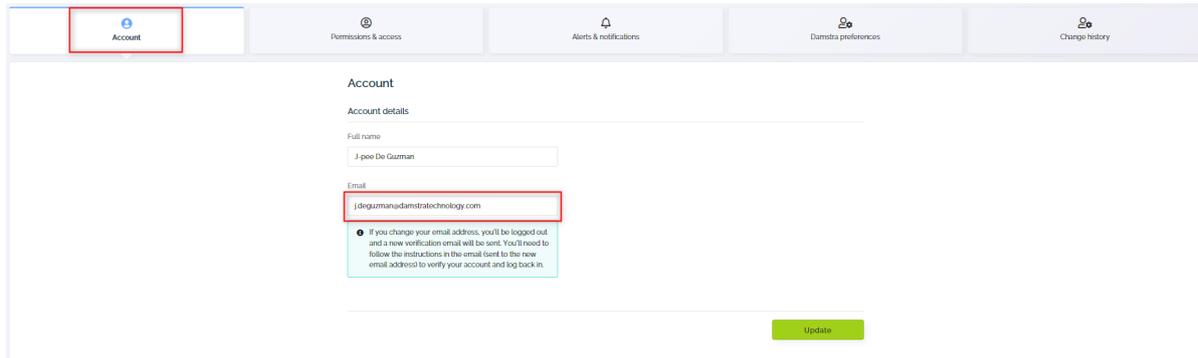
Consideraciones

- 12 meses con Tecnología Damstra .
- La empresa debe tener un mínimo de 20 usuarios activos.

¿Puedo actualizar/modificar mis datos de inicio de sesión?

del Portal de proveedores se crean con una dirección de correo electrónico y una contraseña nominadas. Se le pedirá que actualice su contraseña la primera vez que inicie sesión en el sistema; sin embargo, si desea modificar su dirección de correo electrónico predeterminada, puede hacerlo en su Portal de proveedores.

Seleccione **Configuración del sistema > Cuentas de inicio de sesión de usuario > Detalles > Cuenta** ; en esta pestaña puede actualizar la dirección de correo electrónico.



Cuentas de empleados: se crean automáticamente cuando se agrega un empleado a su empresa. Al usar el número de identificación único de Damstra de los empleados como su nombre de usuario, esto no se puede modificar. Su dirección de correo electrónico, de forma predeterminada, también es lo que aparece en su registro de empleado.

¿Puedo reclamar el reembolso de las tarifas de registro de seguros de CBRE?

No, las tarifas de registro de seguros son un costo que deben administrar las empresas individuales.

Creación de administradores adicionales

Con el nuevo Portal de empresa, puede crear tantos administradores como desee. Puede tener a alguien como usuario **estándar** o usuario **administrador** [Create new company user](#) para nominar uno en **Configuración del sistema > Cuentas de inicio de sesión de usuario**